

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Wojewódzki Zespół Specjalistyczny w Rzeszowie, ul. Warzywna 3, 35-310 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na:

„Sukcesywna dostawa materiałów stomatologicznych”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów i innych akcesoriów stomatologicznych, celem zapewnienia bieżących potrzeb dla potrzeb Poradni Stomatologicznych Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego w Rzeszowie.

Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi pochodzić z bieżącej produkcji i posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczenia do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które Wykonawca zobowiązuje się przedstawić na każde żądanie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej wartości umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu niewykonania umowy, a Wykonawca otrzyma wynagrodzenia za rzeczywiście dostarczony asortyment, jednak realizacja przedmiotu zamówienia nie będzie mniejsza niż 70% wartości umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do niniejszego zapytania (formularz cenowy).

2. Formalności niezbędne do zawarcia umowy jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien przedłożyć:

- 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
- 2) umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 3) karty charakterystyki w języku polskim dla produktów posiadających substancje niebezpieczne w swoim składzie, dla których zgodnie z przepisami prawa obowiązuje wymóg posiadania kart charakterystyk (dopuszcza się na płycie CD lub innym nośniku danych).

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

3. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31 października 2019 r.
4. Miejsce dostawy: Wojewódzki Zespół Specjalistyczny w Rzeszowie, ul. Warzywna 3, 35-310 Rzeszów.
5. Warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

6. Termin płatności:

Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia realizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za faktycznie dostarczony asortyment. Zamawiający będzie dokonywał płatności do 30 dni przelewem na rachunek Wykonawcy.

7. Okres gwarancji:

Przedmiot zamówienia, musi posiadać termin ważności nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.

8. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena całkowita podana w ofercie (brutto) = 100%

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium.

Wyliczenie punktacji nastąpi według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

Oferta musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do jej podpisania. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy..

Na etapie składania ofert Wykonawcy muszą dostarczyć wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy następujące dokumenty:

- druk „Oferta” – załącznik nr 1,
- druk „Formularz cenowy” – załącznik nr 2,

Istotne informacje niezbędne do skalkulowania ceny oferty i prawidłowej realizacji zamówienia:

Wykonawca oblicza cenę ofertową zgodnie z dyspozycją zawartą na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Cenę oferty stanowić będzie łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia – wpisana w formularzu „Oferta” wynikająca ze zsumowania wartości brutto poszczególnych pozycji w „Formularzu cenowym”.

10005Z 

Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, jeżeli:
 - a) Nie złożono żadnej oferty, lub złożone oferty są niezgodne z treścią zapytania,
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę zamierzoną do ceny oferty najkorzystniejszej,
 - c) Wystąpiła inna istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć, w chwili rozpoczęcia postępowania.
 - d) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.
12. Zamawiający odrzuci złożoną przez Wykonawcę ofertę w szczególności, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści Zapytania,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Zamawiający zastrzega możliwość poprawy w złożonej przez Wykonawcę ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.
15. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
17. W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść Zapytania ofertowego.
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
19. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta była drugą w kolejności pod względem przyznanych punktów.
20. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu wybranego do realizacji zamówienia.

Dowosł J

21. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.

22. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy: złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail zamowienia@wzsrzeszow.pl lub za pomocą faksu na numer (17) 86 69 601 lub pisemnie w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 8 (Sekretariat) do dnia: 30 maja 2018 r. do godziny 11:00 i opatrzonej napisem: Zapytanie ofertowe na: „**Sukcesywna dostawa materiałów stomatologicznych**”.

W przypadku ofert składanych elektronicznie należy przesłać skan podpisanej oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 czerwca 2018 r. o godzinie 11:30 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 12.

23. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- Kwestie merytoryczne:

➤ **STOM** – Beata Żabicka, tel. 17 866 95 27, email: b.zabicka@wzsrzeszow.pl

- Kwestie formalne:

➤ **EAT** – Roksana Dorosz, tel. 17 866 96 28 w. 628, e-mail: zamowienia@wzsrzeszow.pl.

24. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

25. Pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.) zwanych dalej środkami komunikacji elektronicznej.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Druk Oferty,
- Załącznik Nr 2 – Formularz Cenowy (zawiera szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia),
- Załącznik Nr 3 - Projekt umowy,

Rzeszów, dnia 22 maja 2018 r.

p. o. DYREKTOR
Wojewódzkiego Zespołu
Specjalistycznego w Rzeszowie

.....
podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej

10057
Suh