

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Wojewódzki Zespół Specjalistyczny w Rzeszowie, ul. Warzywna 3, 35-310 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.:

„Dzierżawa analizatora do OB wraz z dostawą materiałów do wykonania oznaczeń dla potrzeb Zakładu Medycznej Diagnostyki Laboratoryjnej”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa analizatora do OB wraz z sukcesywną dostawą materiałów kontrolnych oraz innych materiałów eksploatacyjnych koniecznych do wykonania oznaczeń dla potrzeb Zakładu Medycznej Diagnostyki Laboratoryjnej Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego w Rzeszowie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej wartości umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu niewykonania umowy, a Wykonawca otrzyma wynagrodzenia za rzeczywiście dostarczony asortyment.

Przedmiot zamówienia musi pochodzić z bieżącej produkcji i posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które Wykonawca zobowiązuje się przedstawić na każde żądanie Zamawiającego. Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia, musi posiadać świadectwa dopuszczenia do obrotu.

Zaoferowany asortyment będący wyrobem medycznym musi być dopuszczony do obrotu i używania oraz posiadać aktualne dokumenty zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 211).

Uwaga: Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa udostępni Zamawiającemu kserokopie stosownych dokumentów wynikających z przepisów, wymagań określonych powyżej na jego każde żądanie.

2. Minimalne parametry graniczne analizatora immunochemicznego i innego sprzętu:

- 1) Analizator fabrycznie nowy.
- 2) Analizator oznacza w sposób automatyczny parametr OB z próbówki do morfologii (krew pobrana na EDTA) – wymaga się pracy z próbkami Sarstedt 2,6 ml.
- 3) Ilość próbek, które można jednorazowo włożyć do analizatora – min 30.
- 4) Wymagana minimalna objętość próbki do analizatora – max 2 ml.
- 5) Analizator; nie pobiera krwi, nie wymaga odczynników, nie generuje ścieków i nie wymaga żadnych czynności konserwacyjnych.
- 6) Kontrola jakości min. na dwóch poziomach.
- 7) Analizator wyposażony w czytnik kodów kreskowych, ekran LED.

- 8) Analizator zostanie wpięty do laboratoryjnego programu informatycznego KS-SOLAB na koszt Wykonawcy.
- 9) Wyniki z analizatora zgodnie z metodą Westergren'a z uwzględnieniem korekty temperatury do 18°C (normogram Manley'a).
- 10) Koszty usuwania ewentualnych awarii (napraw) zawarte w opłacie dzierżawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

- Załączniku nr 2 – Formularz cenowy.
- Załączniku nr 3 – Wzór umowy dostawy.
- Załączniku nr 4 – Wzór umowy dzierżawy.

2. Formalności niezbędne do zawarcia umowy jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:

- przedłożyć:
 - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
 - 2) umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 3) karty charakterystyki dla produktów posiadających substancje niebezpieczne w swoim składzie, dla których zgodnie z przepisami prawa obowiązuje wymóg posiadania kart charakterystyk (dopuszcza się na płycie CD lub innym nośniku danych).
- przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. poczta elektroniczna następujące informacje:
 - 1) dane niezbędne do wpisania w umowie (m. in. adres zamieszkania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), oraz inne niezbędne wynikające z treści wzoru umowy załączonego do Zapytania ofertowego,
 - 2) kwoty netto do umowy dostawy i dzierżawy.

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie o uchyleniu się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

- 3. Termin realizacji zamówienia:** do 48 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 4. Miejsce dostawy:** Wojewódzki Zespół Specjalistyczny w Rzeszowie, ul. Warzywna 3, 35-310 Rzeszów (magazyn ZMDL).
- 5. Warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

6. Termin płatności:

Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia realizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za faktycznie dostarczony asortyment. Zamawiający będzie dokonywał płatności do 60 dni (dostawa) i do 30 dni (dzierżawa) od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę.

7. Okres gwarancji:

Przedmiot zamówienia, musi posiadać termin ważności nie krótszy niż 5 miesięcy od daty dostawy.

8. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena całkowita podana w ofercie (brutto) = 100%

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium.

Wyliczenie punktacji nastąpi według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

9. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- 2) Oferta musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do jej podpisania. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 3) Na etapie składania ofert Wykonawcy muszą dostarczyć wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy następujące dokumenty:
 - Formularz „Oferta” – załącznik nr 1,
 - Formularz cenowy – załącznik nr 2,
 - Pełnomocnictwa – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik
- 4) Istotne informacje niezbędne do skalkulowania ceny oferty i prawidłowej realizacji zamówienia:
 - Wykonawca oblicza cenę ofertową zgodnie z dyspozycją zawartą w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
 - Cenę oferty stanowić będzie łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia – wpisana w formularzu „Oferta” wynikająca ze zsumowania wartości brutto poszczególnych pozycji w „Formularzu cenowym”.
 - Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w każdym momencie bez podania uzasadnienia, w szczególności jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty, lub złożone oferty są niezgodne z treścią zapytania,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę zamierzoną do ceny oferty najkorzystniejszej,
 - c) wystąpiła inna istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć, w chwili rozpoczęcia postępowania.
 - d) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.
12. Zamawiający odrzuci złożoną przez Wykonawcę ofertę w szczególności, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści Zapytania,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Zamawiający zastrzega możliwość poprawy w złożonej przez Wykonawcę ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.
15. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
17. W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść Zapytania ofertowego.
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
19. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta była drugą w kolejności pod względem przyznanych punktów.
20. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu wybranego do realizacji zamówienia.
21. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołania.

22. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy: złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail oferty@wzsrzeszow.pl lub za pomocą faksu na numer (17) 86 69 601 lub pisemnie w siedzibie Zamawiającego, ul. Warzywna 3A, 35 – 310 Rzeszów, pokój nr 8 (Sekretariat) do dnia: **19 grudnia 2018 r. do godziny 10:30** i opatrzonej napisem: **Zapytanie ofertowe na: „Dzierżawa analizatora do OB dla potrzeb Zakładu Medycznej Diagnostyki Laboratoryjnej”**– nr postępowania: **ZMDL-2711/50/2018**.

W przypadku ofert składanych elektronicznie należy przesłać skan podpisanej oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 grudnia 2018 r. o godzinie 11:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Warzywna 3A, 35 – 310 Rzeszów, w pokoju nr 4.

23. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- Kwestie merytoryczne:
 - ZMDL – Anna Orłowska, tel. 17 866 96 61, e-mail: anna.orlowska@wzsrzeszow.pl;
- Kwestie formalne:
 - EAT – Roksana Dorosz, tel. 17 866 96 28, e-mail: r.dorosz@wzsrzeszow.pl.

24. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

25. Pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.) zwanych dalej środkami komunikacji elektronicznej.

26. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią projektu umowy stanowiącym załącznik nr 3, akceptuje jej treść i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag.

27. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

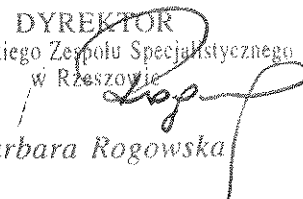
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wojewódzki Zespół Specjalistyczny, ul. Warzywna 3, 35 – 310 Rzeszów;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Zespole Specjalistycznym w Rzeszowie w Rzeszowie jest Barbara Gilariska, e-mail: b.gilariska@wzsrzeszow.pl, tel. 17 866 96 14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty, uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa;
- 4) Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w przedmioto-

wym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z zapisów niniejszego zapytania oraz przepisów Kodeksu cywilnego;

- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Integralną część zapytania stanowią następujące załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz Oferta,
- Załącznik Nr 2 – Formularz Cenowy,
- Załącznik Nr 3 – Wzór umowy dostawy,
- Załącznik Nr 4 – Wzór umowy dostawy.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego
w Rzeszowie

Barbara Rogowska

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności wymaganej dokumentacji.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.